



**AGGREGAZIONE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

presso **Ente Capofila Comunità Montana di Valle Sabbia**
via Gen. Reverberi 2, 25070 Vestone (BS)

Tel. 0365-87.77
Fax: 0365-87.77.200
Email: cuc@cmvs.it
PEC: protocollo@pec.cmvs.it

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DI COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA**

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA MULTILOTTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DI VIAGGI DI ISTRUZIONE DA PARTE DI ISTITUTI SCOLASTICI, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 4, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, A FAVORE DEI SEGUENTI ISTITUTI SCOLASTICI: V. DANDOLO DI BARNANO DI CORZANO (BS), G. PERLASCA DI VALLE SABBIA (BS), LICEO SCIENTIFICO N. COPERNICO DI BRESCIA (BS), LICEO VERONICA GAMBARA DI BRESCIA (BS), TARTAGLIA OLIVIERI DI BRESCIA (BS) E LICEO SCIENTIFICO FRISI DI MONZA (MB)

Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi degli articoli 14, 59, comma 4, lett. b) e 71 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
Criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di soli criteri quantitativi, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

LOTTO	DENOMINAZIONE ISITTUTO SCOLASTICO SUPERIORE	CIG	N. MAX OPERATORI AGGIUDICATARI
1	V. Dandolo di Barnano di Corzano (BS)	B9676448E6	5
2	G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)	B9676459B9	5
3	Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)	B967646A8C	5
4	Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)	B967647B5F	5
5	Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)	B967648C32	5
6	Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)	B967649D05	5

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici. La Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia nell'esercizio delle funzioni di CUC utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni e integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda in particolare alle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" e "Partecipazione alle gare", presenti nella sezione "Libreria documentale" di Sintel, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Innovazione e Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738

TABELLA RIEPILOGATIVA.....	4
PREMESSE.....	6
1. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA SPA	6
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	6
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	7
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 Documenti di gara	8
2.2 Chiarimenti.....	9
2.3 Comunicazioni	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 DURATA	14
3.2 Revisione prezzi	14
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	14
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	16
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	17
6.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE	17
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	17
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	17
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETISTI, GEIE.....	18
6.5 Indicazioni SUI REQUISITI SPECIALI NEI consorzi di cooperative, CONSORZI DI IMPRESE artigiane, consorzi stabili	18
7. AVVALIMENTO.....	18
8. SUBAPPALTO	19
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	19
10. GARANZIA PROVVISORIA	19
11. SOPRALLUOGO.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	22
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta	22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	25
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.....	28
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE	28
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	29
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	29
16. OFFERTA TECNICA.....	30
17. OFFERTA ECONOMICA.....	31
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	32
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA	

TECNICA	35
18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	36
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	37
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	37
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	37
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	37
23. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE	38
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	38
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	39
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	39
27. ACCESSO AGLI ATTI	39
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	40

Nota

Il presente disciplinare di gara è stato redatto secondo il Bando-tipo n. 1/2023, aggiornato al decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209, approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 365 del 16/09/2025.

DEFINIZIONI E ACRONIMI

Ai fini del presente disciplinare si intende per:

“Codice”, il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

“CUC” o “C.U.C.”, la Centrale Unica di Committenza CUC di Comunità Montana di Valle Sabbia

“Regolamento della CUC”, il “Regolamento di organizzazione sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza di Comunità Montana di Valle Sabbia

“ANAC”, l'Autorità Nazionale Anticorruzione

“I.I.S.”: Gli Istituti scolastici di Istruzione Superiore

“Amministrazione titolare dell'appalto di ciascun lotto”:

- | | | |
|-------|---|--|
| LOTTO | 1 | V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS) |
| LOTTO | 2 | G. Perlasca di Valle Sabbia (BS) |
| LOTTO | 3 | Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS) |
| LOTTO | 4 | Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS) |
| LOTTO | 5 | Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)... |
| LOTTO | 6 | Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB) |

TABELLA RIEPILOGATIVA

CUC DI COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA	<p>CUC DI COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA Sede Legale: Via Generale Reverberi, 2 - 25078 Vestone (BS) CF 87002810171 PEC protocollo@pec.cmvs.it sito internet https://www.cmvs.it/</p>
Amministrazione titolare dell'appalto	<p>LOTTO 1 Istituto Di Istruzione Superiore 'VINCENZO DANDOLO' Sede legale: Piazza Chiesa 2, 25030 - Corzano (BS) C.F. 86000710177</p> <p>LOTTO 2 Istituto di Istruzione Superiore di Valle Sabbia "Giacomo Perlasca" Sede legale: Via Treviso n. 26-25074 Idro (BS) C.F. 96006830176</p> <p>LOTTO 3 Liceo scientifico di Stato "Nicolò Copernico" Sede legale: Viale Duca degli Abruzzi 17 – 25124 Brescia (BS) C.F. 98012310177</p> <p>LOTTO 4 Istituto di Istruzione Superiore Liceo Veronica Gambara Sede legale: Via Veronica Gambara 3 - 25121 Brescia (BS) C.F. 80049650171</p> <p>LOTTO 5 Istituto di Istruzione Superiore "Tartaglia Olivieri" Sede legale: Via Guglielmo Oberdan 12/E - Brescia C.F. 98169720178</p> <p>LOTTO 6 Liceo Scientifico Statale "Paolo Frisi" Sede legale: Via Sempione, 21 - 20900 Monza MB C.F. 85013870150</p>
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi degli articoli 14, 59, comma 4, lett. b), e 71 del Codice
CPV principale	63500000-4: Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica
Oggetto della procedura di gara	Organizzazione di viaggi di istruzione da parte di Istituti scolastici di Istruzione Superiore
Codice CIG	<p>LOTTO 1 CIG B9676448E6</p> <p>LOTTO 2 CIG B9676459B9</p> <p>LOTTO 3 CIG B967646A8C</p> <p>LOTTO 4 CIG B967647B5F</p> <p>LOTTO 5 CIG B967648C32</p> <p>LOTTO 6 CIG B967649D05</p>
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 10:00 del 12/01/2026

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 10:15 del 12/01/2026
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di soli criteri tecnici, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del Codice
Valore stimato della procedura a seconda di eventuali opzioni	TOTALE: € 3.366.397,44 SUDDIVISO COME SEGUE: LOTTO 1: € 380.000,00 oltre IVA LOTTO 2: € 600.000,00 oltre IVA LOTTO 3: € 948.397,44 oltre IVA LOTTO 4: € 498.000,00 oltre IVA LOTTO 5: € 408.000,00 oltre IVA LOTTO 6: € 532.000,00 oltre IVA
Importo dell'appalto	LOTTO 1: IMPORTO A BASE DI GARA: € 190.000,00 oltre IVA LOTTO 2: IMPORTO A BASE DI GARA: € 300.000,00 oltre IVA LOTTO 3: IMPORTO A BASE DI GARA: € 474.198,72 oltre IVA LOTTO 4: IMPORTO A BASE DI GARA: € 249.000,00 oltre IVA LOTTO 5: IMPORTO A BASE DI GARA: € 204.000,00 oltre IVA LOTTO 6: IMPORTO A BASE DI GARA: € 266.000,00 = oltre IVA <u>Per tutti i lotti:</u> ONERI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0,00
Durata del contratto di accordo quadro	12 mesi più ulteriori 12 mesi di eventuale rinnovo
Luogo di esecuzione del contratto	Variabile a seconda del singolo viaggio di istruzione
Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice	Lotto 1: Montanaro Giovanni Lotto 2: Prof.ssa Maurizia Di Marzio Lotto 3: Claudia Marchi Lotto 4: Patrizia Schiffo Lotto 5: Cristina Fontana Lotto 6: Elena Daniela Motta
Rup della CUC ai sensi dell'art. 15 comma 9 del Codice (*)	Dott. Michele Borra
Responsabile della fase di affidamento (*)	Dott. Michele Borra
Durata del procedimento (Allegato I.3)	9 mesi
(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il RUP configurato e visualizzato nella piattaforma è il Responsabile della fase di affidamento.	

PREMESSE

Con le seguenti decisioni a contrarre, i seguenti I.I.S., ciascuno per lotto di propria competenza, hanno disposto il servizio di organizzazione di viaggi di istruzione, mediante sottoscrizione di accordi quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, demandando alla CUC l'espletamento della relativa procedura

LOTTO	I.I.S.	DECISIONE A CONTRARRE
1	V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS)	24/11/2025
2	G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)	25/11/2025
3	Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)	24/11/2025
4	Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)	26/11/2025
5	Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)	26/11/2025
6	Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)	26/11/2025

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SINTEL accessibile dall'indirizzo <http://www.aria.regione.lombardia.it>.

Le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 88 del Codice, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento verranno gestite tramite la Piattaforma Sintel.

L'Amministrazione titolare dell'appalto si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione di ciascun singolo lotto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 108 comma 10, del Codice;
- di non procedere all'aggiudicazione di ciascun singolo lotto qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 107 del Codice;
- di procedere all'aggiudicazione di ciascun singolo lotto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 107 e 108 del Codice;
- di non aggiudicare ciascun singolo lotto qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, come previsto dall'art. 108, comma 10 o qualora nessuna offerta risulti ammissibile ai sensi dell'art. 70 comma 4 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA SPA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La CUC non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", pubblicato al seguente [LINK](#);

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la CUC valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della CUC, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la CUC rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la CUC procede alla riedizione della procedura.

La CUC si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" al presente [LINK](#); che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del disciplinare alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regolamento di utilizzo della Piattaforma", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando GUUE;
2. Disciplinare di gara;
3. eDGUE Request (uno per ciascun lotto);
4. Modello di domanda di partecipazione (uno per tutti i lotti);
5. Modello di offerta tecnica;
6. Decisione a contrarre di ciascun lotto;
7. Modello di equivalenze delle tutele CCNL
8. Capitolato speciale di appalto;
9. Patto di integrità della Comunità Montana di Valle Sabbia;
10. Informativa trattamento dati personali.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale di Comunità Montana di Valle Sabbia, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara”, al seguente link: https://cmvs.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html e sulla piattaforma Sintel, al seguente link: www.ariaspa.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **8** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la funzione “Comunicazioni procedura” disponibile nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara, presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra CUC e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Solo in caso di malfunzionamento della PAD, la CUC provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

La comunicazione di aggiudicazione verrà inviata ai partecipanti all’indirizzo di posta certificata comunicato in fase di registrazione sulla piattaforma Sintel.
È responsabilità dell’operatore economico tenere monitorata la casella PEC indicata in sede di registrazione e verificare che sia sufficientemente capiente.

In caso di malfunzionamento della PAD, la CUC provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’oggetto della presente procedura è l’affidamento del servizio di organizzazione di viaggi di istruzione, mediante sottoscrizione, per ciascun lotto, di un accordo quadro con più operatori economici, secondo le modalità di esecuzione previste nel capitolato speciale di appalto.

Tabella n. 1 – Oggetto/importo dell'appalto

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 58 del Codice l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero lotto	I.I.S.	Oggetto del lotto	CIG
1	V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B9676448E6
2	G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B9676459B9
3	Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B967646A8C
4	Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B967647B5F
5	Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B967648C32
6	Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)	A.Q affidamento viaggi di istruzione	B967649D05

I lotti sono stati individuati sulla base degli I.I.S. che sottoscriveranno l'accordo quadro per il soddisfacimento del proprio specifico fabbisogno in relazione al servizio oggetto di affidamento.

Non vi è limite alla partecipazione e all'aggiudicazione dei lotti, pertanto, ciascun concorrente può presentare offerta per uno, più o tutti i lotti e aggiudicarsi uno, più o tutti i lotti.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 - V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI CON FINALITA' CULTURALI O STRETTAMENTE CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO (es. stage scuola/lavoro) DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO, CORSI DI LINGUA ALL'ESTERO, ERASMUS, VIAGGI CON PREVALENTE COMPONENTE LUDICA DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO (es settimana bianca), USCITE DIDATTICHE NELL'ARCO DELLA GIORNATA	63500000-4	€ 190.000,00

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S. ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

Lotto n. 2 - G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI CON FINALITA' CULTURALI O STRETTAMENTE CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO (es. stage scuola/lavoro) DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO	63500000-4	€ 300.000,00

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

Lotto n. 3 - Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI CON FINALITA' CULTURALI O STRETTAMENTE CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO (es. stage scuola/lavoro) DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO, CORSI DI LINGUA ALL'ESTERO, ERASMUS, VIAGGI CON	63500000-4	€ 474.198,72

PREVALENTE COMPONENTE LUDICA DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO (es settimana bianca)		
--	--	--

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S. ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

Lotto n. 4 - Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI di istruzione CON FINALITA' CULTURALI O STRETTAMENTE CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO, CORSI DI LINGUA ALL'ESTERO, ERASMUS, STAGE SPORTIVO, SCAMBI CULTURALI	63500000-4	€ 249.000,00

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S. ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;

- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

Lotto n. 5 - Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI CON FINALITA' CULTURALI O TRATTAMENTO CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO (es. stage scuola/lavoro) DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO	63500000-4	€ 204.000,00

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S. ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

Lotto n. 6 - Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)

Descrizione bene	CPV	IMPORTO A.Q. 12 MESI
Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica per l'organizzazione di viaggi: VIAGGI CON FINALITA' CULTURALI O	63500000-4	€ 266.000,00

STRETTAMENTE CONNESSI CON IL PERCORSO FORMATIVO (es. stage scuola/lavoro) DI UNO O PIU' GIORNI IN ITALIA E/O ALL'ESTERO		
---	--	--

Si precisa che l'importo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'I.I.S. che ricorrerà allo stesso AQ mediante sottoscrizione di uno o più contratti attuativi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per dell'I.I.S. e pertanto gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro non potranno avere nulla a che pretendere nei confronti dello stesso se l'importo massimo stimato non venga esaurito durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro.

Trattandosi di accordo quadro con più operatori mediante riapertura del confronto competitivo, l'Amministrazione titolare del lotto non è tenuta a garantire un quantitativo minimo garantito per ciascun operatore economico che risulterà firmatario dell'accordo quadro.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'I.I.S. ha stimato pari nella percentuale del 3% calcolato sulla base dei seguenti elementi:

- numero di viaggi annui stimati;
- numero, livello di inquadramento e percentuale di impiego delle risorse potenzialmente necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di gara;
- CCNL per i dipendenti delle imprese di viaggi e turismo.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, e dell'Allegato I.01 del Codice, il contratto collettivo applicato è Turismo, agenzie di viaggio e pubblici esercizi (codice univoco CNEL H04Z).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'I.I.S..

3.1 DURATA

Il contratto di Accordo Quadro stipulato per ciascun lotto ha una validità di **n. 365 giorni** dalla data di sottoscrizione del medesimo e si concluderà comunque nel caso in cui, con la sottoscrizione dei singoli contratti attuativi, siano state affidate prestazioni per l'importo massimo stabilito.

Durante la durata dell'Accordo Quadro ciascun I.I.S. potrà sottoscrivere uno o più contratti attuativi, fino a concorrenza dell'importo massimo di cui al precedente paragrafo 3.

I contratti attuativi potranno essere sottoscritti sino all'ultimo giorno di vigenza dell'Accordo Quadro e, pertanto, potranno essere eseguiti anche successivamente alla scadenza dello stesso.

In casi eccezionali, il contratto di Accordo Quadro in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice.

3.2 REVISIONE PREZZI

Considerato che la quotazione economica relativa a ciascun contratto attuativo avviene sulla base di una specifica richiesta di offerta e che ciascun operatore economico formulerà la propria proposta sulla base delle condizioni di mercato esistenti al momento della presentazione dell'offerta, non si procederà alla revisione dei prezzi contrattuali ai sensi dell'art. 60 del Codice.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di rinnovo: allo scadere del primo periodo contrattuale, la CUC, su indicazione del singolo istituto, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un periodo di ulteriori 365 giorni, previa comunicazione da inviare a mezzo PEC agli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro con un preavviso di almeno 60 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Nel

caso di mancato invio della suddetta comunicazione, alla scadenza dei primi 12 mesi il contratto di Accordo Quadro si intende automaticamente risolto.

Il valore globale stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, commi 4 e 9, del Codice è pari ad € **3.366.397,44**

Lotto	Importo stimato per 365 giorni	Importo stimato per il rinnovo	Valore appalto
1	€ 190.000,00	€ 190.000,00	€ 380.000,00
2	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 600.000,00
3	€ 474.198,72	€ 474.198,72	€ 948.397,44
4	€ 249.000,00	€ 249.000,00	€ 489.000,00
5	€ 204.000,00	€ 204.000,00	€ 408.000,00
6	€ 266.000,00	€ 266.000,00	€ 532.000,00
TOTALE			€ 3.366.397,44

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la CUC accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso

dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La CUC verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla CUC.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla CUC.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la CUC ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla CUC di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La CUC verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della CUC e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti, anche se non coincidenti, con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il sistema FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, l'autorizzazione è acquisita d'ufficio dalla CUC tramite il FVOE.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

//

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

//

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETISTI, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'**iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al **punto 6.1, lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'**autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo** di cui al **punto 6.1, lett. b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al **punto 6.1, lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'**autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo** di cui al **punto 6.1, lett. b)** deve essere posseduto dalle consorziate indicate come esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento o a migliorare l'offerta del concorrente.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere a entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine, non prorogabile.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'I.I.S. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Il concorrente può avvalersi di un'impresa ausiliaria per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 6.1, lett. b) del precedente paragrafo 6 solo se l'impresa ausiliaria esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'impresa ausiliaria agisce in qualità di subappaltatore.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la CUC, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento, firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della CUC. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la CUC procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 17 del Codice, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto le prestazioni per le quali non è escluso il subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'I.S.S. dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro sono tenuti a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, gli operatori economici firmatari dell'Accordo Quadro sono tenuti a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori.

10. GARANZIA PROVVISORIA

ATTENZIONE

La garanzia provvisoria di ciascun lotto dovrà essere espressamente intestata alla Comunità Montana di Valle Sabbia.

L'offerta di ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari all'1% del valore di ciascun lotto, (ridotta ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice, al fine di consentire la più ampia partecipazione), e precisamente pari ai seguenti importi:

	I.I.S. TITOLARE DELL'APPALTO	%	Importo della garanzia provvisoria
LOTTO 1	V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS)	1%	€ 3.800,00
LOTTO 2	G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)	1%	€ 6.000,00
LOTTO 3	Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)	1%	€ 9.483,97
LOTTO 4	Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)	1%	€ 4.980,00
LOTTO 5	Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)	1%	€ 4.080,00
LOTTO 6	Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)	1%	€ 5.320,00

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice. Per fruire delle riduzioni il concorrente allega copia delle certificazioni possedute.

Per tutti i lotti: si applica una ulteriore riduzione del 20%, cumulabile con le riduzioni di cui al primo e secondo periodo del comma 8 dell'art. 106 del Codice per il spossesso di almeno una delle seguenti certificazioni: UNI EN ISO 14001- EMAS- UNI CEI EN ISO/IEC 27001- UNI ISO 45001- SA 8000 – UNI ISO EN 9001.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico è tenuto a prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del contraente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, al Tesoriere Provinciale BANCA VALSABBINA - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI - SEDE DI VESTONE, intestato alla Comunità Montana di Valle Sabbia, avente come causale: CIG e oggetto della presente procedura di gara.

IBAN: IT90R0511655390000000027700

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (CUC);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della CUC.

- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della CUC per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fidejussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

11. SOPRALLUOGO

Non è richiesto il sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

	I.I.S. TITOLARE DELL'APPALTO	CIG	importo contributo ANAC
LOTTO 1	V. Dandolo di Bargnano di Corzano (BS)	B9676448E6	€ 33,00
LOTTO 2	G. Perlasca di Valle Sabbia (BS)	B9676459B9	€ 77,00
LOTTO 3	Liceo Scientifico N. Copernico di Brescia (BS)	B967646A8C	€ 90,00
LOTTO 4	Liceo Veronica Gambara di Brescia (BS)	B967647B5F	€ 33,00
LOTTO 5	Tartaglia Olivieri di Brescia (BS)	B967648C32	€ 33,00
LOTTO 6	Liceo Scientifico Frisi di Monza (MB)	B967649D05	€ 77,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la CUC può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le offerte devono essere trasmesse **entro le ore 10:00 del giorno 12/01/2026, a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta, fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una busta telematica amministrativa;
- una busta telematica tecnica.

La redazione dell'offerta deve avvenire seguendo la procedura guidata di SINTEL.

N.B. Come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla CUC.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi dal 15 al 17) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia Offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia Offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla CUC, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La CUC considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della CUC entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il eDGUE, la domanda di partecipazione potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo Internet <http://www.ariaspa.it> sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, funzionalità "Documentazione di gara".

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante comunica all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

E sanabile, mediante soccorso istruttorio:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del eDGUE, del modello di domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione degli stessi nonché del Patto di integrità, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

- l’omessa dichiarazione sull’assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre 50 dipendenti, l’omessa presentazione dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell’articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine di presentazione delle offerte.

non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell’ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio la CUC assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, il RUP della CUC procede all’esclusione del concorrente dalla procedura

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la CUC può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La CUC può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta tecnica e su ogni loro allegato. L’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall’operatore economico non possono modificare il contenuto dell’offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel **primo step** del percorso guidato “Invia Offerta” della Piattaforma Sintel, l’operatore economico utilizza gli appositi campi, per ogni singolo lotto per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. eDGUE Response in formato xml e in formato pdf firmato digitalmente da compilare utilizzando la piattaforma Sintel **in caso di partecipazione a più lotti, allegare un eDGUE Response per ciascuno dei lotti a cui si partecipa;**
2. Domanda di partecipazione **in caso di partecipazione a più lotti, allegare una sola domanda selezionando i lotti ai quali si partecipa, salvo che si partecipi a più lotti in forme diverse;**
3. Documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 106 comma 3 del Codice, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della CUC e dell’Amministrazione titolare dell’appalto; gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell’art 106 comma 8 segnalano il possesso dei relativi requisiti e lo dichiarano nella Domanda di partecipazione;
4. Patto d’integrità contro-firmato;
5. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC; **in caso di partecipazione a più lotti allegare la ricevuta di pagamento di ciascun lotto;**
6. Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
7. Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
8. Procura (eventuale)
9. Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell’articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente

all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 può essere effettuato tramite:

- F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate;
- il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate;
- acquisto di marca da bollo da euro 16,00 da apporre su carta intestata dell'operatore economico indicando oggetto e cig della procedura. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Per gli operatori economici esteri: tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban dell'Agenzia delle Entrate IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla Documentazione di gara.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'art. 98 comma 3 lett. e), per la quale va resa soltanto nel caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato a adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla CUC la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la CUC ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
3. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione titolare dell'appalto del lotto per il quale si partecipa e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
4. in caso di aggiudicazione del lotto/i cui partecipa e prima della sottoscrizione di ciascun Contratto applicativo:
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione titolare dell'appalto del lotto/i cui partecipa e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto applicativo;
 - di prendere visione del Patto di integrità, valido nella fase esecutiva del contratto applicativo, adottato dall'Amministrazione titolare dell'appalto del lotto/i cui partecipa.
5. *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla CUC la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
6. *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*, il domicilio fiscale, il codice fiscale/la Partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
7. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale di cui all'art. 24 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della CUC del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal Codice stesso;

8. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;
9. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
10. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2022;
11. solo per operatori economici che occupano un numero di dipendenti da 15 a 50 di impegnarsi a consegnare all'Amministrazione titolare dell'appalto entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico dell'operatore nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali (art. 47, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108);
12. **solo per operatori economici che occupano un numero di dipendenti da 15 a 50** *(in quanto non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198)* di impegnarsi a consegnare all'Amministrazione titolare dell'appalto entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (art. 47, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108);
13. (che abbiano sottoscritto un contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC), di aver prodotto, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto-legge n. 77 del 2021;
14. Di possedere i requisiti speciali di partecipazione, di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023, richiesti per la partecipazioe alla presente procedura di gara.

La domanda di partecipazione, il eDGUE, il Patto di integrità e le eventuali ulteriori dichiarazioni sono compilate e sottoscritte, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- (eventuale) dal progettista esterno;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo. **Nel caso in cui il consorzio designi nella domanda di partecipazione la consorziata esecutrice, quest'ultima deve compilare e sottoscrivere per le parti di competenza eDGUE, Patto di integrità e Domanda di partecipazione.**

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla CUC la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la CUC ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione sia dell'apposita sezione della Domanda di partecipazione sia del eDGUE.

Pertanto, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. eDGUE dell'ausiliaria
2. domanda di partecipazione dell'ausiliaria
3. dichiarazione di avvalimento;
4. contratto di avvalimento;
5. Patto d'integrità a firma dell'ausiliaria.

Nel caso di **avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta**, il concorrente **allega** per ciascuna ausiliaria **il contratto di avvalimento nell'offerta tecnica**, mentre i restanti documenti sono inseriti nella documentazione amministrativa.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le categorie di lavori (e relative percentuali) o le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle categorie di lavori (e relative percentuali) o delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le categorie di lavori (e relative percentuali) o le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

Al **secondo step** del percorso guidato "Invio Offerta", l'operatore economico **per ogni singolo lotto** la documentazione relativa all'offerta tecnica nella piattaforma Sintel. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- a) **a pena di inammissibilità dell'offerta**, il modello di offerta tecnica;
- b) in caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento, pena la non attribuzione del relativo punteggio;

- c) in caso di richiesta di oscuramento dell'offerta tecnica, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. In carenza dei documenti richiesti, l'istanza non sarà valutata;
- d) in caso di CCNL diverso da quello indicato al punto 3, il concorrente deve allegare nell'apposito campo in Sintel la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL applicato, redatta utilizzando il MODELLO DI EQUIVALENZA TUTELE CCNL messo a disposizione nei documenti di gara nella sezione della piattaforma relativa all'offerta. Il modello deve essere sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa di cui al punto 15.1.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

17. OFFERTA ECONOMICA

Poiché, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del Codice, la valutazione delle offerte avviene sulla base di soli elementi qualitativi, al **terzo step** del percorso guidato "Invio Offerta", l'operatore economico deve inserire convenzionalmente il valore "1" (uno) nel campo relativo all'offerta economica.

Nei campi relativi al costo della manodopera e ai costi della sicurezza, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare gli importi relativi a tali voci di costo, compresi nell'importo posto a base di gara di ciascun lotto, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

Al **quarto step** del percorso guidato la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" che l'operatore economico deve scaricare, sottoscrivere digitalmente secondo le modalità indicate nei punti 13 e 15 del presente bando/disciplinare e caricare in piattaforma nell'apposito campo l'upload del "Documento d'offerta".

Si evidenzia che la compilazione di tale documento non rileva ai fini dell'offerta, in quanto è da considerare un semplice passaggio procedurale richiesto dalla piattaforma Sintel.

Al **quinto step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Al momento della ricezione dell'offerta Sintel ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'articolo 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

ATTENZIONE

VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa e tecnica).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base di soli criteri qualitativi, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del Codice.

La valutazione delle offerte è quindi effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
Offerta economica	0
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella contenuta nell'Allegato "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica".

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Organizzazione generale dei servizi	45	A.1	Numero di risorse dedicate all'erogazione dei viaggi di istruzione dei servizi		3	
			A.2	Personale a disposizione per la gestione dell'accordo quadro. Il concorrente dovrà descrivere ruoli e qualifiche delle figure professionali impiegate, indicando anche le lingue parlate		7	
			A.3	Soluzioni organizzative proposte per l'erogazione del singolo viaggio, a partire dalla richiesta di preventivo, all'emissione dell'ordine e alla rendicontazione del viaggio concluso. Verranno valutate in particolare le capacità del concorrente di ridurre le tempistiche di risposta alle singole richieste e il dettaglio dei dati forniti in ogni fase	10		
			A.4	Soluzioni che saranno adottate per far fronte ai picchi di domanda. Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dei picchi di domande da parte degli istituti al fine di garantire un servizio efficiente e tempi di risposta rapidi	15		

			A.5	Modalità di gestione delle persone diversamente abili e/o con particolari esigenze alimentari. Il concorrente dovrà descrivere le soluzioni operative ed organizzative previste per la gestione di soggetti con particolari esigenze	7		
			A.6	Customer satisfaction. Impegno del concorrente a mettere a disposizione un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione. In mancanza dell'impegno non verranno assegnati i 3 punti			3
B	Servizi diretti	12	B.1	Qualificazione IATA con relativa possibilità di emissione diretta del biglietto aereo (il concorrente dovrà indicare il n. di accreditamento) In mancanza della qualificazione non verranno assegnati i 5 punti			5
			B.2	Gestione diretta del parco automezzi e del relativo personale per il servizio di trasporto con pullman omologati, revisionati ed in perfetta regola d'arte nel rispetto del codice della strada			7
C	Gestione delle criticità/emergenze	29	C.1	Riduzione tempi di sostituzione alloggio non idoneo Con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico par. 3.1, in caso di rilevamento del mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza degli alloggi, da parte dei docenti accompagnatori/tutor degli studenti, il concorrente si impegna a garantire, in orari di lavoro/reperibilità dei responsabili della struttura, idonea sostituzione entro i seguenti tempi migliorativi rispetto ai minimi di Capitolato (8 ore): – 9 punti = sostituzione entro le 3 ore successive alla segnalazione – 6 punti = sostituzione entro le 4 ore successive alla segnalazione – 3 punto = sostituzione entro le 6 ore successive alla segnalazione			9
			C.2	Cambio nominativo senza costi per viaggi a mezzo bus. Indicare entro quanti giorni prima della partenza sarà possibile il cambio del nominativo senza costi a carico dell'istituto		2	
			C.3	Cambio nominativo senza costi per viaggi a mezzo treno. Indicare entro quanti giorni prima della partenza sarà possibile il cambio del nominativo senza costi a carico		3	

				dell'istituto			
			C.4	Cambio nominativo senza costi per viaggi con voli di linea. Indicare entro quanti giorni prima della partenza sarà possibile il cambio del nominativo senza costi a carico dell'istituto		5	
			C.5	Cambio nominativo senza costi per viaggi con non voli di linea. Indicare entro quanti giorni prima della partenza sarà possibile il cambio del nominativo senza costi a carico dell'istituto		5	
			C.6	Modalità di gestione delle riduzioni di adesione distinto per autobus, treni, aerei, alloggi. Il concorrente dovrà descrivere le modalità come le quali intende gestire le casistiche in cui le adesioni iniziali al viaggio subiscono delle variazioni prima dello svolgimento dello stesso, fornendo anche delle tempistiche specifiche a seconda del tipo di viaggio (autobus, treno, aereo) e dell'alloggio	5		
D	Esperienza maturata nel settore di riferimento	11	D.1	Numero di anni di gestione dei viaggi di istruzione per conto di scuole pubbliche e/o private degli istituti superiori – 4 punti = oltre 15 anni – 3 punti = da 11 a 15 anni – 2 punti = da 6 a 10 anni – 1 punto = da 0 a 5 anni			4
			D.2	Media annua degli studenti movimentati per viaggi di istruzione degli istituti superiore negli ultimi 5 anni (se l'operatore economico risulta attivo da meno di 5 anni, indicare la media rispetto agli anni di attività)		3	
			D.3	Esperienza maturata in anni del Responsabile del Servizio (anche se maturata c/o altre agenzie di viaggio) (Si precisa che agli aggiudicatari sarà richiesto il Curriculum vitae) – 4 punti = oltre 15 anni – 3 punti = da 11 a 15 anni – 2 punti = da 6 a 10 anni – 1 punto = da 0 a 5 anni			4
E	Certificazioni Allegare copia delle certificazioni possedute pena la non assegnazione del punteggio	3	E.1	Parità di genere ai sensi all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022 In assenza della certificazione			1

				allegata non verrà assegnato il punteggio			
			E.2	Sistemi di gestione per la qualità. Possesso della Certificazione in materia di gestione per la qualità secondo la norma tecnica UNI EN ISO 9001 sul settore IAF31A In assenza della certificazione allegata non verrà assegnato il punteggio			1
			E.3	Certificazione delle lingue secondo la norma tecnica UNI EN 14804:2005. In assenza della certificazione allegata non verrà assegnato il punteggio			1
	Totale	100			27	28	45

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Con riferimento agli **elementi qualitativi**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Ottimo	Da 0,81 a 1	Nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte alle esigenze dell'I.I.S., fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza e innovazione delle soluzioni, ottimo grado di personalizzazione del servizio. Nel complesso, superiore agli standard richiesti
Buono	Da 0,61 a 0,80	Nel caso in cui vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'I.I.S., fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, buon grado di personalizzazione del servizio. Nel complesso, più che in linea con gli standard richiesti
Discreto	Da 0,41 a 0,60	Nel caso in cui vi sia discreta rispondenza delle proposte rispetto alle esigenze dell'I.I.S., fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, adeguato grado di personalizzazione del servizio. Nel complesso, in linea con gli standard richiesti
Sufficiente	Da 0,21 a 0,40	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte rispetto alle esigenze dell'I.I.S., fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, chiarezza appena sufficiente nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle

		soluzioni, grado di personalizzazione del servizio appena sufficiente. Nel complesso, di poco in linea con gli standard richiesti
Insufficiente	Da 0 a 0,20	Nel caso in cui manchino gli elementi richiesti, non via rispondenza delle proposte alle esigenze dell'I.I.S., mancanza di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, mancanza di concretezza delle soluzioni, scarso grado di personalizzazione del servizio. Nel complesso, non in linea con gli standard richiesti

Per ciascun singolo criterio o sub-criterio che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo.

A ciascun singolo criterio o sub-criterio è quindi assegnato un punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente definitivo per il peso o il sub-peso massimo previsto per quel singolo criterio o sub-criterio.

A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore offerto del concorrente i-esimo

A_{max} = miglior valore offerto

Quanto agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, una per ciascun lotto oggetto di affidamento, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Tutte le operazioni sono espletate mediante la Piattaforma SINTEL; pertanto, ogni fase della gara è tracciata dal sistema.

La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP della Centrale di Committenza accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte tecniche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

1. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**, se necessario;
4. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla piattaforma.

Nel caso di parità punteggio tecnico, saranno ammessi in graduatoria tutti i primi soggetti che avranno ottenuto il medesimo punteggio, consentendo una graduatoria con più di 5 operatori economici aggiudicatari del lotto.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili, in quanto RUP della Centrale di Committenza ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

In considerazione del criterio di aggiudicazione e delle modalità di scelta dei soggetti firmatari dell'accordo quadro, non è prevista la verifica dell'anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 110 del Codice.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione, formulata in favore dei 5 concorrenti che hanno presentato la migliore offerta, è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria e a scorrere la graduatoria.

La verifica del possesso dei requisiti è effettuata tramite FVOE. Per le certificazioni che non sono verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico o in caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la CUC si riserva di aggiudicare decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

Il provvedimento di aggiudicazione, corredato dalla documentazione di gara, viene trasmesso all'Amministrazione richiedente per i conseguenti adempimenti relativi alla presa d'atto dell'aggiudicazione.

Con riferimento a ciascun lotto, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la CUC può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Con riferimento a ciascun lotto, la CUC si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Il RUP dell'Amministrazione titolare dell'appalto (I.I.S.) procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un CCNL diverso rispetto a quello indicato nei documenti di gara;

Per ciascun lotto, il contratto di Accordo Quadro è stipulato dal Responsabile di Servizio della CUC. Il contratto di Accordo Quadro è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Per ciascun lotto, i singoli Contratti esecutivi sono stipulati dall'I.I.S. titolare del fabbisogno specifico.

La garanzia provvisoria degli aggiudicatari è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, gli aggiudicatari devono presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 10 del capitolato speciale di appalto.

Gli aggiudicatari depositano, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

Gli aggiudicatari comunicano, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto di Accordo Quadro è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'Amministrazione titolare dell'appalto:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, gli aggiudicatari di ciascun lotto devono uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Amministrazione titolare dell'appalto e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito dell'Amministrazione titolare dell'appalto titolare dell'appalto.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma Sintel, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

Si invitano i concorrenti a prestare attenzione ad allegare, all'interno della busta amministrativa, documentazione non espressamente richiesta dal disciplinare che possa avere carattere di riservatezza e/o contenere dati personali relativi a persone fisiche, in quanto tale documentazione, in conformità alla normativa vigente, verrà resa disponibile sulla piattaforma Sintel ai sensi dell'art.36 commi 1 e 2 del Codice.

La CUC, in presenza di dati personali, non procederà all'oscuramento.

Si ricorda ai concorrenti che è possibile formulare richieste di oscuramento esclusivamente al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice.

AVVISO

Articolo 36, commi 1, 2 e 3 del Codice:

- 1) L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all'articolo 25 utilizzata dalla CUC o dall'ente concedente, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90.
- 2) Gli atti di cui al comma 1, nonché le offerte degli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili attraverso la stessa piattaforma.
- 3) Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, ai sensi dell'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice, le decisioni in ordine all'accoglimento o rigetto dell'istanza sono rese note dal Responsabile della fase di affidamento al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al TAR competente entro 10 gg dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine, le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione nella versione oscurata;
- 4) I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto in graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli artt. 3 bis e 22 della l. 241/1990.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Lombardia – sezione di Brescia.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comunità Montana di Valle Sabbia – Via Generale Reverberi n. 2, Vestone (BS) - P. IVA 00726670987/ C.F. 87002810171 Tel. 0365/8777 fax 0365/8777200 – PEC: protocollo@pec.cmvs.it - Posta elettronica: info@cmvs.it.

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è Global Com Technologies S.r.l.. È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: info@secoval.it.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Il RUP della Centrale di Committenza

Dott. Michele Borra